

Zımbalama, katlama ve delme gibi son işlem seçeneklerini belirler.

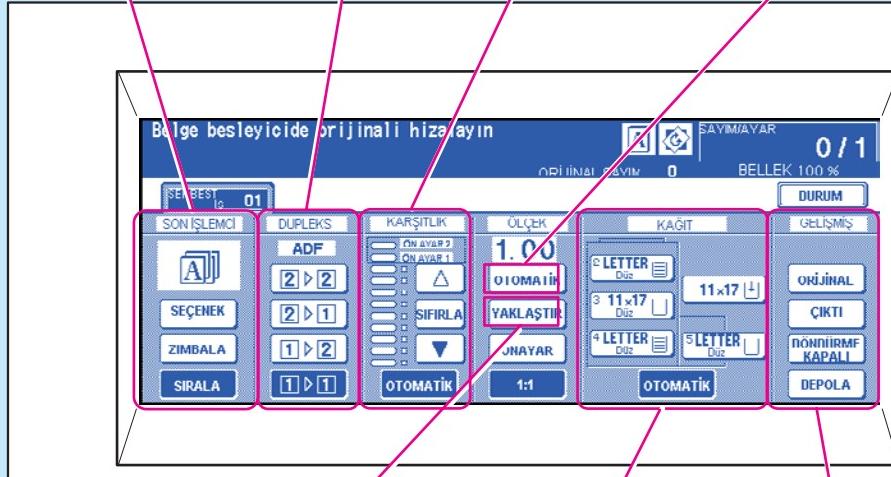
Dupleksleme seçeneklerini belirler.

Cıkış görüntüsünü daha açık veya daha koyu hale getirir.

Görüntüyü seçilen kağıda sığacak şekilde küçültür veya büyütür.

Farklı kullanıcı arabirimleri ekranları arasında geçiş yapar.

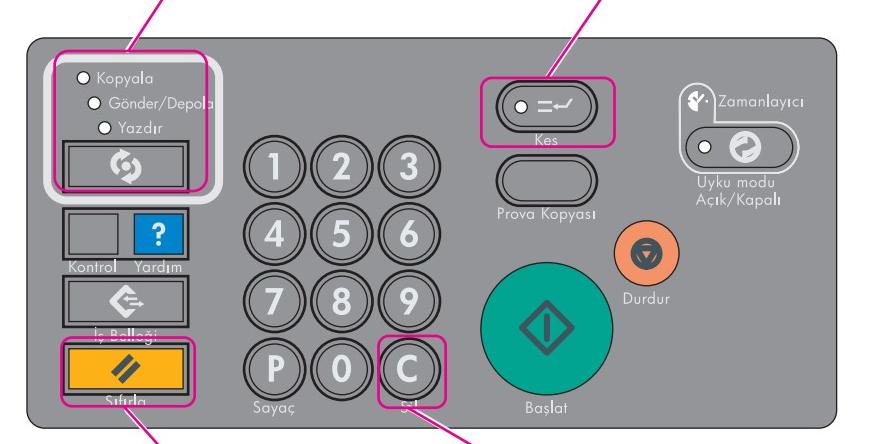
Devam eden işi durdurur ve tarama camından kopyalar.



Cıkış görüntüsünü el ile küçültür veya genişletir.

Tepsi veya kağıt boyutu seçerek otomatik tepsi seçimini geçersiz kılar.

Cıkışla ilgili gelişmiş özellikleri ve orijinal belgeye özgü özellikler (fotoğraf, metin veya karma orijinaller gibi) seçer.



Tüm alanları varsayılan değerlere sıfırlar.

Kopya sayısını varsayılan değere sıfırlar.

ek yardım için hızlı başvuru kılavuzuna bakın



www.hp.com adresini ziyaret edin

© 2003 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

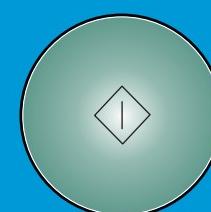
www.hp.com



Q3643-90925

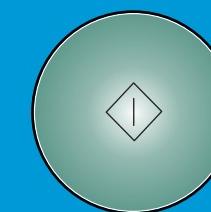
büyütme ve küçültme

1. Dokunmatik ekranda **YAKLAŞTIR** seçeneğine dokunun.
2. İstenen oranı ayarlamak için açılan menüdeki sayıları veya okları kullanın
3. Orijinal belgeyi otomatik belge besleyiciye (ADF) veya tarama camı üzerine yerleştirin.
4. **Başlat** düğmesine basın.



karma orijinal belgelerle kopya oluşturma

1. Orijinal belgeyi, otomatik belge besleyiciye (ADF) düzgün ve yüzü yukarıya gelecek şekilde ve tepsinin sol arka kısmına hizalanmış olarak yerleştirin.
2. Kağıt kılavuzlarını en büyük orijinal sayfalara göre ayarlayın.
3. Ana ekranda **ORİJİNAL** seçeneğine dokunun.
4. **ÖZEL ORİJİNAL** altında, **KARMA ORİJİNAL** seçeneğine dokunun.
5. **TAMAM** seçeneğine dokunun.
6. Dokunmatik ekranda aşağıdakilerden birini seçin:
 - **KÂĞIT** altında, her orijinal boyutu uygun bir kopya boyutuna kopyalamak için **OTOMATİK** seçeneğine dokunun.
 - Orijinallerin tümünü otomatik seçilen bir oranda aynı kağıt boyutuna kopyalamak için, **ÖLÇEK** altındaki **OTOMATİK** seçeneğine dokunun.
7. **Başlat** düğmesine basın.



duplekslenmiş ve zımbalı kopya oluşturma

1. Dokunmatik ekranda aşağıdakilerden birini seçin:
 - **1 ➤ 2** orijinal belge tek taraflı basılmışsa.
 - **2 ➤ 2** orijinal belge iki taraflı basılmışsa.
2. **SEÇENEK** seçeneğine dokunun.
3. Uygun zımbalama seçeneğini belirleyin.
4. **TAMAM** seçeneğine dokunun.
5. **ORİJİNAL** seçeneğine dokunun.
6. Uygun orijinal yönlendirme ayarını seçin.
7. **TAMAM** seçeneğine dokunun.
8. Kopya sayısını seçin.
9. Orijinal belgeyi otomatik belge besleyici (ADF) tepsisine yerleştirin.
10. **Başlat** düğmesine basın.

